Základní škola, Česká Lípa, 28. října 2733, příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ZA ŠKOLNÍ ROK 2025/2026



Vypracovala: Mgr. Iveta Kurdzielová, ředitelka školy

12. 10. 2026

Obsah

Úvodní slovo ředitelky školy	3
1 Základní údaje o škole	4
2 Charakteristika školy	5
3 Obory vzdělávání a školní vzdělávací program	6
4 Personální zajištění činnosti školy	7
5 Platové podmínky pedagogických pracovníků	8
6 Další vzdělávání pedagogických pracovníků	9
7 Zápis a přijímací řízení	10
8 Výsledky vzdělávání žáků	11
9 Činnost školy, podpora žáků a významné výsledky	12
10 Spolupráce s rodiči, zřizovatelem a veřejností	16
11 Zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub	17
12 Vlastní hodnocení školy, inspekční a kontrolní činnost	18
13 Informace podle zákona č. 106/1999 Sb.	19
14 Hospodaření školy v roce 2025	20
15 Zapojení do projektů	21
16 Závěr	22
17 Shrnutí a směřování do dalšího období	23
18 Závěrečné ustanovení	24

Úvodní slovo ředitelky školy

Školní rok 2025/2026 byl pro naši školu obdobím intenzivní práce, proměn i společného hledání cest, jak naplňovat vizi školy, ve které každý může najít své místo. Naším cílem nebylo pouze předávat znalosti, ale vytvářet prostředí, v němž se žáci učí přemýšlet, komunikovat, spolupracovat, respektovat se, přijímat odpovědnost a rozvíjet své silné stránky.

V průběhu roku jsme pokračovali v naplňování školního vzdělávacího programu Škola, kde každý najde své místo. Pozornost jsme věnovali kvalitě výuky, hodnocení podporujícímu učení, bezpečnému klimatu školy, rovným příležitostem a podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků s odlišným mateřským jazykem i žáků nadaných. Významnou součástí práce školy byly projekty, soutěže, exkurze, kulturní a sportovní akce, činnost školního parlamentu, školní družiny a školního klubu.

Škola je především společenstvím lidí. Výsledky popsané v této zprávě vznikly díky každodenní práci pedagogických i nepedagogických zaměstnanců, snaze žáků, spolupráci rodičů a podpoře zřizovatele a partnerů školy. Děkuji dětem, učitelům, rodičům, městu Česká Lípa i všem spolupracujícím školám, institucím a organizacím, které se podílely na rozvoji školy a jejího dobrého jména.

Upřímně děkuji také všem kolegům a kolegyním za přípravu podkladů k výroční zprávě.

Mgr. Iveta Kurdzielová

1 Základní údaje o škole

Název školy: Základní škola, Česká Lípa, 28. října 2733, příspěvková organizace

Sídlo školy: 28. října 2733, 470 06 Česká Lípa

Právní forma: příspěvková organizace

Datum zařazení do sítě škol, poslední změna: 1. února 2022

Zřizovatel: Město Česká Lípa, náměstí T. G. Masaryka 1, Česká Lípa

IČO: 467 500 45 RED-IZO: 600 074 994 IZO: 102 577 099

ID datové schránky: 4g82fbe

Web školy: www.zs-spicak.cz

Ředitelka školy: Mgr. Iveta Kurdzielová

Vedení školy

- Mgr. Zdeňka Selingerová – statutární zástupkyně ředitelky školy a zástupkyně ředitelky pro první stupeň
- Mgr. Věra Píchová – zástupkyně ředitelky pro druhý stupeň, výchovnou oblast a kariérové poradenství, vedoucí školního poradenského pracoviště
- Mgr. Petra Horčičková – zástupkyně ředitelky pro druhý stupeň a vzdělávací oblast, koordinátorka školního vzdělávacího programu
- Pavlína Víchová – vedoucí vychovatelka školní družiny a školního klubu

Kapacita školy

- Základní škola, IZO 102 577 099 – 1 000 žáků
- Školní družina, IZO 116 000 449 – 245 účastníků
- Školní klub, IZO 167 100 262 – 30 účastníků

Součásti školy: 3 přípravné třídy, školní družina s 8 odděleními a školní klub s 1 oddělením.

Počty žáků a tříd ve školním roce 2025/2026

Součást	Počet žáků	Počet tříd nebo oddělení
První stupeň ZŠ	428	20 tříd
Druhý stupeň ZŠ	337	16 tříd
Základní škola celkem	765	36 tříd
Přípravné třídy	42	vykazovány samostatně

Základní školu navštěvovalo 765 žáků ve 36 třídách. V přípravných třídách se vzdělávalo dalších 42 dětí; tyto děti jsou ve statistických údajích vykazovány samostatně.

Školská rada

Školská rada měla šest členů: dva za zřizovatele, dva za zákonné zástupce nezletilých žáků a dva za pedagogické pracovníky. Předsedkyní byla Bc. Iva Kovandová. Na škole působila odborová organizace a SRPDŠ.

2 Charakteristika školy

Základní škola, Česká Lípa, 28. října 2733, příspěvková organizace, označovaná také jako ZŠ Špičák, je plně organizovanou základní školou s přípravnými třídami, školní družinou a školním klubem. Sídlí v rozsáhlém pavilonovém areálu s přehlednou organizací. Tři propojené pavilony umožňují účelný provoz a vytvářejí bezpečné zázemí pro jednotlivé věkové skupiny žáků.

Pavilon I – sídlo vedení školy a administrativy, výuka 2.–5. ročníku, učebna informatiky, knihovna, divadélko, aula, relaxační salónek a odpočinkové zóny.

Pavilon II – učebny druhého stupně, jazykové učebny, učebna robotiky, odborné učebny přírodovědných předmětů, výtvarná učebna, školní kuchyňka, učebny informatiky, knihovna s odpočívárnou, relaxační a sportovní zóny a informační panel ÁMOS vision.

Pavilon III – přípravné třídy, první ročníky a školní družina; keramická dílna, hudebna, učebny pracovních činností a čtyři tělocvičny. Pavilon má samostatný vchod zabezpečený docházkovým systémem Bellhop.

Součástí areálu je školní zahrada s včelínem, ovocnými stromy, bylinkovou a květinovou částí, venkovní a lesní učebnou, plochami pro hry, komunitní setkávání a odpočinek. Sportovní areál je využíván při výuce, mimoškolních aktivitách i sportovními kluby a veřejností. Celý areál je oplocený. Samostatným právním subjektem v areálu je školní jídelna Špičák, která zajišťuje stravování žáků a zaměstnanců.

ZŠ Špičák je velká škola s partnerskou atmosférou – bezpečná, otevřená a přátelská.

2.1 Materiální podmínky a prázdninové práce

V období hlavních prázdnin pokračovala údržba a příprava školy na další školní rok. Vymalováno bylo 13 tříd, v pěti učebnách bylo provedeno hloubkové čištění linolea a pro všech pět prvních tříd byl pořízen nový nábytek. V prvním a třetím pavilonu školy pokračovala další etapa výměny svítidel, při níž bylo vyměněno celkem 241 světel. Dne 20. července 2026 byla zahájena rekonstrukce odborné učebny chemie a fyziky, včetně obnovy osvětlení a vybavení. K 31. srpnu 2026 nebyla dokončena; ukončena byla 25. září 2026. Současně byly opravovány praskliny tartanového povrchu sportoviště a probíhaly další běžné opravy a údržba areálu.

2.2 Stav ICT a kybernetická bezpečnost

V průběhu školního roku byla rozšířena externí správa ICT na komplexní péči o infrastrukturu školy. Zahrnovala pravidelnou údržbu a aktualizace, kontrolu zálohování, posílení ochrany koncových zařízení a serverů, obnovu hlavního bezpečnostního prvku sítě, centralizovanou správu aktualizací, kontrolu zranitelností a rozšířený monitoring. Technickou správu infrastruktury, serverů, sítě a její bezpečnosti zajišťoval externí poskytovatel; školní koordinátor ICT se soustředil na metodickou podporu, koordinaci a účelné využívání technologií ve výuce.

Část technického vybavení školy postupně stárne a některá zařízení již neodpovídají současným požadavkům na výkon, spolehlivost a bezpečnost. V dalším období proto bude nutné plánovat průběžnou obměnu počítačů v učebnách, třídách a kabinetech i související serverové a síťové infrastruktury. Obměna bude probíhat postupně podle technického stavu zařízení, bezpečnostních rizik a finančních možností školy.

3 Obory vzdělávání a školní vzdělávací program

Obor vzdělání: 79-01-C/01 Základní škola.

Základní vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu Škola, kde každý najde své místo. Od 1. září 2025 byly uplatňovány jeho aktualizované části reagující na změny rámcového vzdělávacího programu, rozvoj digitálních kompetencí a zkušenosti pedagogického sboru.

V průběhu školního roku pokračovala příprava nového školního vzdělávacího programu podle revidovaného RVP ZV 2025. Práce metodických týmů navazovala na strategický plán školy 2025–2030 a směřovala k zavedení nového programu od školního roku 2027/2028.

Metodické týmy pracovaly v sedmi vzdělávacích oblastech:

- Umím komunikovat česky
- Umím komunikovat v cizím jazyce
- Učím se myslet
- Umím žít ve společnosti
- Jsem šetrný k přírodě
- Jsem kreativní
- Umím zdravě žít

Týmy se věnovaly návaznosti vzdělávacího obsahu, rozvoji gramotností, sjednocování pedagogických přístupů a hodnocení podporujícímu učení. V přípravných třídách probíhalo vzdělávání podle programu Jsem človíček zvídavý a hravý. Školní družina a školní klub pracovaly podle vzdělávacího programu Navlékání korálků dovedností a poznání.

4 Personální zajištění činnosti školy

Činnost školy zajišťovali učitelé, speciální pedagogové, vychovatelky, asistenti pedagoga, pracovníci školního poradenského pracoviště a administrativní, provozní a techničtí zaměstnanci. K 31. srpnu 2026 pracovalo ve škole 121 zaměstnanců v celkovém rozsahu 92,3430 přepočteného úvazku.

Kategorie zaměstnanců	Fyzické osoby	Přepočtené úvazky
Učitelé základní školy	64	51,6507
Speciální pedagogové	3	0,7417
Vychovatelé	9	7,7142
Asistenti pedagoga	29	17,6006
Ostatní zaměstnanci	16	14,6358
Celkem	121	92,3430

Přepočtený počet pedagogických pracovníků vykonávajících přímou pedagogickou činnost činil 77,7072 úvazku. Z tohoto počtu připadalo 13,1374 úvazku na pracovníky bez požadované odborné kvalifikace. Tito pracovníci si kvalifikaci průběžně doplňovali příslušným studiem.

Věková struktura zaměstnanců v přepočtených úvazcích

Věková skupina	Přepočtené úvazky	z toho ženy
Do 30 let	8,6324	6,6324
31–40 let	17,8333	14,8333
41–50 let	23,2144	21,2144
51 let až důchodový věk	35,9339	31,3429
V důchodovém věku	6,7290	5,6370
Celkem	92,3430	79,6600

Specializované činnosti zajišťovali dva výchovní poradci, jeden koordinátor ICT, dva koordinátoři školního vzdělávacího programu, dva školní metodici prevence a jeden koordinátor environmentální výchovy. Speciálně pedagogickou podporu zajišťovali celkem tři speciální pedagogové, z nichž jeden působil jako školní etoped. Škola rovněž umožňovala odborné praxe a stáže studentům pedagogických oborů.

Na škole působila odborová organizace. Vedení školy s ní průběžně spolupracovalo a projednávalo pracovněprávní a organizační otázky týkající se zaměstnanců.

5 Platové podmínky pedagogických pracovníků

Přehled vychází z údajů o přepočtených úvazcích a průměrných platech. Hodnoty zahrnují také prostředky z projektů; u nepedagogických pracovníků je zahrnuta doplňková činnost.

Ukazatel	Rok 2025	Rok 2026
Přepočtený počet pedagogických pracovníků	80,04	77,7072
Přepočtený počet nepedagogických pracovníků	14,75	14,64
Průměrný měsíční plat pedagogických pracovníků včetně projektů	50 293 Kč	53 911 Kč
Průměrný měsíční plat nepedagogických pracovníků včetně projektů a doplňkové činnosti	31 461 Kč	31 419 Kč
Průměrná výše osobního příplatku pedagogického pracovníka za školní rok	19 620 Kč	25 796 Kč
Průměrná výše odměn pedagogického pracovníka za školní rok	63 028 Kč	62 447 Kč
Průměrná výše nenárokových složek platu nepedagogických pracovníků	70 870 Kč	63 077 Kč

6 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo plánováno a koordinováno v souladu se strategickými cíli školy a aktuálními vzdělávacími potřebami. Ve školním roce 2025/2026 bylo evidováno 459 účastí zaměstnanců na placených i bezplatných vzdělávacích akcích, odborných setkáních a dalších formách profesního rozvoje.

Tematické zaměření DVPP

Tematická oblast	Příklady zaměření
Komunikace a spolupráce	komunikace v týmu, kolegialita, řešení konfliktů
Wellbeing a psychohygiena	copingové strategie, prevence přetížení, wellbeing pedagogů
Klima a práce se třídou	třídní kolektiv, nekázeň, vztahy, šikana, krizová intervence
Didaktika a gramotnosti	čtenářství, matematika, cizí jazyky, činnostní učení
Inkluze a speciální pedagogika	podpora žáků se SVP a OMJ, dětské chování, asistentská práce
Digitální kompetence a AI	digitální nástroje, umělá inteligence, online bezpečí
Kurikulum a hodnocení	revize RVP, tvorba ŠVP, hodnocení podporující učení
Řízení školy	legislativa, personalistika, financování a strategické plánování
Školní družina a klub	práce s emocemi, wellbeing, tvořivé a digitální aktivity

Vedle individuálních kurzů škola podporovala společné učení pedagogů, metodické sdílení a společné vzdělávací bloky. Významnou oblastí bylo zvyšování digitálních kompetencí, práce s prostředím Microsoft 365, příprava nového ŠVP, hodnocení podporující učení, prevence, klima tříd a podpora žáků se SVP, OMJ i žáků nadaných.

Wellbeing pedagogických pracovníků škola podpořila dobrovolným dvoudenním výjezdem zaměřeným na copingové strategie, psychohygienu, zvládání pracovního stresu a posilování spolupráce. Profesní rozvoj zahrnoval podle pracovního zařazení rovněž odborná a povinná školení nepedagogických zaměstnanců.

7 Zápis a přijímací řízení

7.1 Zápis do prvních tříd a přípravných tříd

Zápis do prvních tříd pro školní rok 2026/2027 proběhl na jaře 2026. Škola poskytovala zákonným zástupcům informace o průběhu povinné školní docházky, možnostech odkladu, přípravných třídách i podpoře dětí s odlišným mateřským jazykem. V případě potřeby byla zajištěna podpora tlumočníka.

Ukazatel	Hodnota
Děti registrované k zápisu	117
Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání	121
Žáci, kteří nastoupili do prvních tříd v září 2026	102
Odklady povinné školní docházky	9
Přijetí do přípravných tříd	28
Přestupy žáků z jiných základních škol	30

Počet rozhodnutí o přijetí zahrnuje také čtyři děti cizinců přijaté mimo vlastní zápis. Z 28 dětí přijatých do přípravných tříd jich v září 2026 skutečně nastoupilo 24. Ředitelka školy povolila v průběhu školního roku přestup z jiných základních škol 30 žákům.

7.2 Přijímací řízení na střední školy

Typ střední školy	Přijatí žáci	Podíl z přijatých deváťáků
Čtyřleté gymnázium	8	9,30 %
Umělecká škola	1	1,16 %
Střední odborná škola s maturitou	54	62,79 %
Střední odborné učiliště	23	26,74 %
Celkem	86	100 %

K přijímacímu řízení do čtyřletých oborů se přihlásilo 88 žáků a přijato bylo 86, tedy 97,73 %. Jednotnou přijímací zkoušku konalo 65 žáků; průměrný nejlepší výsledek činil 50,31 % v českém jazyce a 44,95 % v matematice. Na osmiletá gymnázia se hlásilo 10 žáků, z nichž byli přijati čtyři.

Údaje vycházejí z výsledkové sestavy Cermatu pro přijímací zkoušky 2026. Počet 88 označuje uchazeče o čtyřleté obory evidované v sestavě, nikoli celkový počet žáků, kteří ukončili devátý ročník. Identifikace uchazeče ke konkrétní základní škole vychází z údaje uvedeného v přihlášce do systému DiPSy; tento údaj není povinný a Cermat neověřuje jeho úplnost ani správnost.

Přípravu na přechod do středního vzdělávání podporovala spolupráce se středními školami v České Lípě, přijímací zkoušky nanečisto, kariérové poradenství a návštěva veletrhu EDUCA EXPO v Liberci.

8 Výsledky vzdělávání žáků

Výsledky vzdělávání byly pravidelně projednávány pedagogickou radou a vedením školy. Pozornost byla věnována nejen klasifikaci, ale také průběžnému pokroku žáků, absenci, chování a účinnosti poskytované podpory. U žáků ohrožených školním neúspěchem byly nastavovány konzultace, doučování a spolupráce se zákonnými zástupci a školním poradenským pracovištěm.

Výsledek vzdělávání	**1. pololetí**	**2. pololetí**
Počet hodnocených žáků	758	753
Prospělo s vyznamenáním	489	442
Prospělo	261	302
Neprospělo	4	8
Nehodnoceno	1	0
Průměrný prospěch	1,419	1,494
Průměrná omluvená absence na žáka	41,17 hod.	52,58 hod.
Průměrná neomluvená absence na žáka	0,47 hod.	0,90 hod.
Výchovné opatření	**1. pololetí**	**2. pololetí**
Pochvala třídního učitele	303	450
Pochvala ředitelky školy	5	13
Napomenutí třídního učitele	61	86
Důtka třídního učitele	23	49
Důtka ředitelky školy	13	20
Snížený stupeň z chování	3	8

Ve druhém pololetí se zvýšil počet pochval třídního učitele i ředitelky školy. Současně vzrostl počet žáků se sníženým stupněm z chování a průměrná absence; tyto ukazatele byly důvodem k pokračující práci třídních učitelů, školního poradenského pracoviště a preventivního týmu.

9 Činnost školy, podpora žáků a významné výsledky

Naplňování školního vzdělávacího programu bylo sledováno prostřednictvím hodnocení vzdělávacích oblastí, výsledků žáků, hospitační činnosti, společného plánování pedagogů a vyhodnocování projektů a akcí školy. Škola současně systematicky rozvíjela měkké dovednosti podle programu Skills Builder a za práci realizovanou ve školním roce 2025/2026 získala bronzový certifikát tohoto programu.

9.1 Umím komunikovat česky

Vzdělávací oblast se zaměřila na čtenářskou gramotnost, kultivované vyjadřování a porozumění různým typům textů. Významně se rozvíjela spolupráce prvního a druhého stupně; při společných projektech se osvědčilo vrstevnické učení. Žáci pracovali s beletristickými i informačními texty, prezentovali výsledky své práce a využívali také digitální nástroje a online procvičování.

Pedagogové se věnovali návaznosti učiva mezi stupni, formativnímu hodnocení, sebehodnocení a žákovským portfoliím. Podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťovali ve spolupráci s asistenty pedagoga, doučováním a úpravou zadání. Nadaní a motivovaní žáci se zapojovali do soutěží a projektů; k výrazným výsledkům patřil postup týmu do republikového finále Prezentiády. Čtenářství podporovaly také Odpoledne s Andersenem a recitační soutěž. Pro další období tým označil za důležité sjednocování hodnocení a pravidelnější využívání vrstevnického hodnocení.

Součástí podpory dětí v přípravných třídách a žáků prvního stupně byla také logopedická prevence zaměřená na rozvoj řeči, správné výslovnosti, slovní zásoby a komunikačních dovedností.

9.2 Umím komunikovat v cizím jazyce

Metodický tým se věnoval tvorbě tematických plánů k novým učebnicím, vymezení minimálních výstupů a sdílení zkušeností s formativním, vrstevnickým učením a sebehodnocením. Výuka směřovala k praktickému využívání jazyka v běžných situacích a zahrnovala poslech, rozhovory, prezentace, projektové úkoly, online učebnice a další digitální nástroje.

Žáci devátých tříd připravili halloweenský projekt pro děti prvního stupně. V soutěži Vánoční klíč získala 9. D první a 9. C druhé místo; uskutečnila se také školní soutěž ve spellingu a účast v okresním kole olympiády v anglickém jazyce. Osmé ročníky navštívily Drážďany, kde žáci využívali němčinu v praktických situacích. Třídy 6. A a 6. D spolupracovaly se zahraničními školami v projektu eTwinning Words without borders a deváté ročníky zpracovaly projekt Indie spojený s adopcí na dálku.

Ve spolupráci s jazykovou školou P.A.R.K. se žáci připravovali ke zkouškám Cambridge English; deset žáků získalo certifikát na úrovni B1 nebo B2. Studijně-poznávacího zájezdu do Spojeného království se zúčastnilo 26 žáků osmých a devátých ročníků. Absolvovali 12 hodin výuky s anglickými lektory, pobývali v hostitelských rodinách a procvičovali komunikaci v reálných situacích.

9.3 Učím se myslet

V matematické části se tým věnoval obsahu učiva a výstupům v základní i minimální úrovni, sjednocování požadavků a sdílení způsobů hodnocení. Ve většině ročníků probíhalo doučování žáků ohrožených školním neúspěchem; podporu doplňovala práce asistentů pedagoga a diferenciace úloh. Online nástroje využívané ve výuce i při domácím procvičování posilovaly digitální kompetence žáků.

Informatická a technická část oblasti se výrazně podílela na projektu Českolipský BETT, přípravě robotických týmů a celoročním projektu SPICAK SPACE. Nadaní a motivovaní žáci pracovali s náročnějšími úlohami, programovali roboty a připravovali se na soutěže. Tým chce dále posilovat jednotnost hodnocení a správné využívání formativního hodnocení.

9.4 Umím žít ve společnosti

Oblast rozvíjela občanské, historické a společenské porozumění, schopnost spolupracovat, formulovat vlastní názor a přijímat odpovědnost. Sametový festival připomněl události let 1939 a 1989 a projekt Milada přiblížil žákům život a postoje Milady Horákové i hodnoty osobní statečnosti a odporu k totalitě. Deváté ročníky navštívily Poslaneckou sněmovnu Parlamentu ČR a Památník hrdinů heydrichiády.

Žáci se zapojili do dějepisné olympiády. Významnou úlohu měl školní parlament, třídnická práce, charitativní aktivity a projekty propojující školu s veřejností. Při podpoře žáků se osvědčil individuální přístup, spolupráce s asistenty pedagoga a průběžná zpětná vazba.

9.5 Jsem šetrný k přírodě

Environmentální vzdělávání se propojovalo s přírodovědnými předměty, badatelskými aktivitami, třídními projekty a praktickou péčí o školní zahradu a okolí školy. Žáci pracovali v EKOtýmu a ekologickém kroužku, zapojovali se do úkolů a sběrových kampaní programu Recyklohraní, programů Ekocentra Brniště, výsadeb, exkurzí a aktivit ke Dni Země. Škola pokračovala také v podpoře včelaření ve školním areálu.

Výsledkem celoroční práce bylo čtvrté místo školy v Libereckém kraji v Celoroční EKO hře Recyklohraní. Starší žáci se podíleli na praktické spolupráci s Městskými lesy při opravě singltreku. Environmentální témata byla spojována s občanskou odpovědností, dobrovolnictvím a vztahem k místu také při tradičních akcích, například při Škrpálu, turistickém pochodu a zahradní slavnosti.

9.6 Jsem kreativní

Žáci se podíleli na výzdobě školy a kulturních akcích, mezi něž patřily Halloween, živá vlajka k 17. listopadu, Vánoční jarmark a den otevřených dveří, Bubnovačka, aktivity k wellbeingu, společenský večer, školní akademie a Tančí celé Česko. Výuka propojovala výtvarnou, hudební, pracovní, digitální i jazykovou tvorbu; žáci vytvářeli animace, pracovali s fotografií a prezentovali své kresby a další práce ve školním časopisu hrupka.

Vznikly nové výstavní plochy u školního divadélka a tematické instalace žákovských prací. Hodnocení se zaměřovalo na individuální tvořivost, snahu, aktivitu a sebehodnocení. Žáci s podpůrnými opatřeními a odlišným mateřským jazykem mohli volit tempo, techniku i pracovní postup; nadaní žáci byli individuálně připravováni na talentové zkoušky a soutěže. K významným úspěchům patřilo republikové finále pěvecké soutěže Karlovarský skřivánek a čtvrté místo v republikovém kole výtvarné soutěže Bezpečně na železnici.

9.7 Umím zdravě žít

Oblast propojovala teoretické poznatky o zdraví s pohybovými, pracovními a praktickými činnostmi. Pedagogové sledovali individuální pokrok a aktivitu žáků, podporovali sebehodnocení, fair play, respekt a týmovou spolupráci. Praktický a názorný charakter výuky umožňoval plnohodnotné zapojení žáků s odlišným mateřským jazykem; u žáků s podpůrnými opatřeními se osvědčila přítomnost asistentů pedagoga, individualizace nároků a respektování pracovního tempa.

Uskutečnily se tradiční sportovní dny, lyžařský výcvikový kurz sedmých ročníků, branný den a projektové aktivity POKOS ve spolupráci se složkami integrovaného záchranného systému. Žáci školu úspěšně reprezentovali v Českolipské olympiádě dětí a mládeže, Poháru rozhlasu, přespolním běhu, vybíjené a Dopravní soutěži mladých cyklistů. Tým vytvořil systém garantů jednotlivých sportovních soutěží a pro další období doporučil sjednotit výstupy mezi stupni, rozvíjet digitální evidenci pohybových aktivit a postupně obnovovat sportovní a branné vybavení.

9.8 Nejvýznamnější úspěchy žáků

- SPICAK SPACE – celoroční mezioborový projekt týmu 28 žáků 6.–9. ročníku, který propojil přírodní vědy, matematiku, informatiku, techniku a tvořivost; výsledky byly prezentovány na školní akademii.
- Prezentiáda – tým Bez filtru zvítězil v krajském kole a v celostátním GRANDfinále obsadil 4. místo mezi 36 týmy z České republiky a Slovenska.
- Školní časopis hrupka – 1. místo v krajském kole soutěže Školní časopis roku 2026 a postup do celostátního finále.
- Bezpečně na železnici – žákyně 3. ročníku získala 2. místo v krajském kole a postoupila do celostátního kola.
- Českolipská olympiáda dětí a mládeže – škola obhájila celkové vítězství a putovní pohár.
- Pohár rozhlasu – mladší žáci zvítězili v okresním kole a obsadili 2. místo v krajském finále; mladší žákyně byly v okresním kole druhé.
- Celoroční EKO hra Recyklohraní – 4. místo školy v Libereckém kraji.
- Špičkový kvíz – 13 týmů a více než 220 účastníků z 5.–9. ročníků.

9.9 Další soutěže, akce a vzdělávací projekty

K významným událostem patřila školní akademie v KD Crystal, Zahradní slavnost, slavnostní rozloučení s devátými ročníky a řada kulturních, sportovních, čtenářských, environmentálních a komunitních akcí. Žáci devátých ročníků navštívili veletrh EDUCA EXPO 2025 v Liberci; jejich doprava byla podpořena účelovou dotací Libereckého kraje podle smlouvy č. OLP/03699/2025. Přehled uskutečněných aktivit vychází z průběžně vedeného plánu akcí školy.

9.10 Prevence rizikového chování

Preventivní působení prolínalo výukou, třídnickou prací, činností školního poradenského pracoviště, školní družiny a školního klubu i každodenním životem školy. Škola se zaměřovala na bezpečné vztahy, předcházení šikaně a kyberšikaně, práci s konfliktem, bezpečné užívání digitálních technologií, prevenci závislostního chování a posilování důvěry žáků v dospělé ve škole.

Preventivní program byl naplňován prostřednictvím třídnických hodin, tematických bloků, adaptačních a intervenčních aktivit i programů externích organizací. Mezi konkrétní aktivity patřil adaptační pobyt žáků devátého ročníku, programy Dynamika v třídním kolektivu a individuální konzultace vedené školním etopedem, program Hrou proti AIDS pro deváté ročníky, preventivní přednáška Čas proměn pro šesté ročníky, Bubnovačka, Týden pro wellbeing, programy kybernetické bezpečnosti v rámci Českolipského BETTu, preventivní programy na témata poruch příjmu potravy a zdravého životního stylu a dopravní výchova na dopravním hřišti. Zkušenosti byly využity při plánování prevence na následující školní rok.

9.11 Podpora wellbeingu a pozitivního klimatu

Škola podporovala bezpečné, podnětné a respektující prostředí, ve kterém se děti i zaměstnanci mohou cítit přijímaní a podporovaní. Aktivity se zaměřovaly na vztahy, komunikaci, psychohygienu,

pohyb, třídní klima a schopnost zvládat náročné situace. Významnou roli měla pravidelná práce třídních učitelů, etopeda, školního parlamentu a preventivního týmu.

9.12 Školní poradenské pracoviště a rovné příležitosti

Školní poradenské pracoviště se pravidelně scházelo, sdílelo informace potřebné pro koordinaci podpory a řešilo vzdělávací, výchovné i vztahové obtíže. Tým spolupracoval s třídními učiteli, asistenty pedagoga, rodinami, poradenskými zařízeními a dalšími odbornými partnery.

Škola vytvářela podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků s odlišným mateřským jazykem i žáků nadaných. Organizovala jazykovou přípravu podle § 20 školského zákona, využívala individuální podporu a rozvíjela spolupráci se školním etopedem, PPP, SPC, středisky výchovné péče a NZDM Koule Charity Česká Lípa. Od ledna 2026 byla služba NZDM Koule dostupná přímo ve škole dvakrát týdně; využilo ji 20 žáků.

Rovné příležitosti podporovala rovněž nabídka bezplatných kroužků a doučování realizovaných prostřednictvím inovativního vzdělávání v OP JAK a projektu Integrace cizinců a držitelů dočasné ochrany.

10 Spolupráce s rodiči, zřizovatelem a veřejností

10.1 Spolupráce s rodiči

Škola rozvíjela otevřenou a partnerskou komunikaci s rodiči prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací, systému Bakaláři, webových stránek, společných akcí a rodičovských vzdělávacích setkání. V průběhu roku uspořádala čtyři rodičovské kavárny. Jejich účast byla spíše nízká; škola proto bude hledat vhodnější témata, termíny a formy zapojení rodičů. Škola spolupracovala se SRPDŠ při podpoře školních akcí, aktivit pro žáky a rozvoji spolupráce mezi školou a rodiči.

10.2 Spolupráce se zřizovatelem a veřejností

Město Česká Lípa podporovalo provozní, investiční, vzdělávací, preventivní a komunitní aktivity školy. Významná byla podpora projektů zaměřených na integraci žáků s odlišným mateřským jazykem, modernizaci prostředí a rozvoj školního areálu. Škola se zapojovala do městských akcí a otevírala své prostory komunitě.

10.3 Spolupráce se školami a dalšími partnery

Škola spolupracovala s mateřskými a středními školami v České Lípě. Pro děti z mateřských škol uspořádala sportovní olympiádu a se Střední zdravotnickou školou spolupracovala při branném dni a turistickém pochodu Škrpál. Při branném dni využila také program POKOS. Ve spolupráci s organizací Modrá rybka žáci navštívili Parlament České republiky a seznamovali se s fungováním demokratických institucí; pedagogičtí pracovníci využívali také její odborné konference a vzdělávací akce. Dalšími partnery byly poradenské instituce, DDM Libertin, knihovna, kulturní a sportovní organizace, neziskové organizace a poskytovatelé preventivních programů.

10.4 Komunitní a občanské aktivity

Zahradní slavnost, školní akademie, Škrpál, sportovní a charitativní akce podporovaly vztahy mezi školou, rodinami a veřejností. Mezi významné komunitní akce patřily také Den otevřených dveří a předvánoční jarmark, které propojily žáky, zaměstnance školy, rodiče a širší veřejnost. Škola pokračovala ve sponzorském programu Zoologické zahrady Liberec na podporu chovu pandy červené, v adopci chlapce v Indii a zapojovala se do Tříkrálové sbírky a Českého dne proti rakovině. Školní časopis hrupka a projekt Hrdá škola s vlastním školním e-shopem přispívaly k prezentaci školy a posilování společné identity.

Činnost a život školy byly průběžně prezentovány na webových stránkách školy, sociálních sítích Facebook a Instagram a také v místním a regionálním tisku. Škola zároveň vytvářela měsíční online kroniku, v níž po jednotlivých měsících zachycovala významné události, projekty, úspěchy žáků a další aktivity školního roku.

Elektronická kronika je dostupná na webu školy: www.zs-spicak.cz/nas-mesic-v-kostce.

11 Zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub

Školní družina a školní klub pokračovaly v dlouhodobém cíli vytvářet bezpečné, podnětné a přátelské prostředí pro všechny děti. Osm oddělení školní družiny a jedno oddělení školního klubu navazovaly svou činností na školní vzdělávací program a zaměřovaly se na čtenářskou gramotnost, rekreační a pohybové aktivity a posilování sociálních dovedností.

11.1 Rozvoj čtenářské gramotnosti

Vychovatelky četly dětem knihy na pokračování, starší děti četly samostatně i společně, pracovaly s textem a hovořily o přečtených knihách a časopisech. Některá oddělení pravidelně navštěvovala knihovnu. Děti si rozšiřovaly slovní zásobu, rozvíjely porozumění textu a vztah ke knihám.

11.2 Rekreační a pohybová činnost

Děti měly prostor pro spontánní hry, pobyt venku, sportovní aktivity i tvořivou činnost. V průběhu roku probíhaly tematické soutěže, vycházky, sportovní odpoledne, sezónní akce a projektové dny podporující zdravý životní styl, aktivní odpočinek a radost z pohybu.

11.3 Sociální dovednosti

Prostřednictvím skupinových her, společných projektů a každodenní spolupráce se děti učily respektu, ohleduplnosti, toleranci a řešení běžných konfliktních situací. Byly vedeny k samostatnosti, odpovědnosti, vzájemné pomoci a podpoře mladších spolužáků.

12 Vlastní hodnocení školy, inspekční a kontrolní činnost

12.1 Vlastní hodnocení školy

Vlastní hodnocení bylo průběžným nástrojem řízení školy. Opíralo se o strategický plán školy, hospitační a kontrolní činnost, výsledky vzdělávání, práci metodických týmů, zpětnou vazbu zaměstnanců, žáků a rodičů a autoevaluační šetření Mapa školy.

Mapa školy potvrdila vysokou spokojenost rodičů s komunikací třídních učitelů, školní družinou a vybranými oblastmi vzdělávání. Školu by doporučilo 87 % rodičů na prvním stupni a 83 % rodičů na druhém stupni; s komunikací třídních učitelů bylo spokojeno 96 % rodičů a školní družinu pozitivně hodnotilo 97 % respondentů.

Současně šetření upozornilo na potřebu dále posilovat bezpečné vztahy mezi žáky, předcházet slovnímu ubližování, zvyšovat důvěru žáků v dospělé ve škole a sjednocovat postupy pedagogů při řešení náročných vztahových situací. Zjištění byla promítnuta do priorit pro školní rok 2026/2027.

12.2 Inspekční a kontrolní činnost

Ve dnech 7.–9. ledna 2026 proběhla ve škole inspekční činnost České školní inspekce zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy. Výsledky byly shrnuty v inspekční zprávě čj. ČŠIL-1548/25-L a kontrolní zjištění v protokolu čj. ČŠIL-1549/25-L.

Mezi silné stránky byly zařazeny srozumitelný strategický plán, spolupráce pedagogů v metodických týmech, respektující komunikace se žáky z odlišného kulturního prostředí, strategie podporující spolupráci a pozitivní klima a odborně zdatný, dobře koordinovaný tým školního poradenského pracoviště. Jako oblasti ke zlepšení byly označeny zejména materiální podmínky pro přírodovědné předměty, kvalifikovanost části pedagogického sboru, práce s informacemi, vrstevnické hodnocení, diferenciace výuky a podpora nadaných žáků.

Škola ve stanovené lhůtě zpracovala přehled přijatých opatření a seznámila s nimi školskou radu. Kontrola zřizovatele, doložená protokolem č. 7/2026, čj. MUCL/81750/2026, i kontrola zdravotní pojišťovny proběhly bez výtek.

Jedna stížnost postoupená České školní inspekci byla po prošetření vyhodnocena jako nedůvodná.

Na zjištění České školní inspekce škola reagovala modernizací odborné učebny chemie a fyziky, podporou doplňování odborné kvalifikace pedagogů a zařazením diferenciace výuky, vrstevnického hodnocení a podpory nadaných žáků mezi priority dalšího období.

13 Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Za kalendářní rok 2025 nebyla škole doručena žádná žádost o informace podle zákona č. 106/1999 Sb. Nebylo vydáno žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti, nebylo podáno žádné odvolání ani stížnost podle § 16a zákona, nebylo vedeno žádné soudní řízení a nebyla poskytnuta žádná výhradní licence.

14 Hospodaření školy v roce 2025

Hospodaření školy bylo vedeno v souladu s rozpočtovými pravidly příspěvkových organizací a s pokyny zřizovatele. Údaje vycházejí z uzavřeného kalendářního roku 2025.

Ukazatel	**Částka**
Výnosy celkem	89 597 834,48 Kč
Náklady celkem	89 265 063,90 Kč
Výsledek hospodaření celkem	332 770,58 Kč
Výsledek hlavní činnosti	−136 159,26 Kč
Výsledek doplňkové činnosti	468 929,84 Kč

Hospodaření školy za rok 2025 skončilo kladným výsledkem ve výši 332 770,58 Kč. Z hlavní činnosti byla vykázána ztráta ve výši 136 159,26 Kč, která byla kryta ziskem z doplňkové činnosti ve výši 468 929,84 Kč. Výroční zprávu o hospodaření projednala školská rada dne 21. května 2026.

15 Zapojení do projektů

Ve školním roce 2025/2026 škola využívala projektové prostředky k rozšiřování vzdělávací nabídky, podpoře žáků a profesnímu rozvoji zaměstnanců. V rámci OP JAK II byly uskutečňovány aktivity inovativního vzdělávání, bezplatné zájmové kroužky a doučování. Další bezplatné kroužky a komunitní aktivity byly realizovány v projektech zaměřených na integraci cizinců a držitelů dočasné ochrany.

Projekt	**Poskytovatel**	**Získané prostředky**
Šablony II JAK pro ZŠ Špičák 8/2025–7/2028	MŠMT	2 028 417,20 Kč
Integrace cizinců a držitelů dočasné ochrany v České Lípě v roce 2026	MV ČR a město Česká Lípa	250 000 Kč
Podpora včelaření ve školním areálu	Nadace Ivana Dejmala	20 000 Kč
EKOškola v akci: odpovědnost v praxi 7/2026–6/2027	Liberecký kraj	70 000 Kč
Integrace cizinců a držitelů dočasné ochrany v České Lípě v roce 2025	MV ČR / město Česká Lípa	507 000 Kč
Podpora dopravy žáků na EDUCA EXPO 2025 (OLP/03699/2025)	Liberecký kraj	12 190,00 Kč

Projekt EKOškola v akci: odpovědnost v praxi byl zahájen 1. července 2026 a navázal na dlouhodobé environmentální aktivity školy a práci EKOtýmu.

16 Závěr

Školní rok 2025/2026 byl úspěšný, ale zároveň velmi náročný. Přinesl mnoho změn, nových úkolů a vysokých nároků na žáky, pedagogy i ostatní zaměstnance školy. Dařilo se rozšiřovat vzdělávací příležitosti, podporovat žáky s různými potřebami, zapojovat je do projektů a soutěží a propojovat výuku s praktickými zkušenostmi.

Významným přínosem byla spolupráce pedagogů, školního poradenského pracoviště, asistentů pedagoga, vychovatelek, rodičů, zřizovatele a externích partnerů. Škola bude na těchto zkušenostech stavět i v následujícím období.

17 Shrnutí a směřování do dalšího období

Hlavní úkoly pro školní rok 2026/2027 navazují na zjištění vlastního hodnocení, výsledky České školní inspekce, Mapu školy a Strategický plán rozvoje školy 2025–2030.

Oblast	**Navazující úkoly**
Kurikulum a nový ŠVP	Ověřovat přechodový ŠVP, připravit nový ŠVP podle RVP ZV 2025 a dokončit jej pro výuku od září 2027.
Hodnocení podporující učení	Rozvíjet formativní a kriteriální hodnocení, zahájit Strategii hodnocení 2026–2030 a pilotně ověřovat hodnocení s omezením tradiční klasifikace v prvních ročnících.
Kvalita výuky a gramotnosti	Posilovat čtenářskou, digitální a informační gramotnost napříč předměty, propojovat učivo s praktickým životem, projekty a exkurzemi.
Bezpečné klima a wellbeing	Předcházet slovnímu ubližování, posilovat důvěru žáků v dospělé, sjednocovat postupy pedagogů a systematicky pracovat s třídním klimatem.
Rovné příležitosti	Podporovat žáky se SVP, OMJ i žáky nadané a rozvíjet spolupráci ŠPP, etopeda, poradenských zařízení a rodin.
Profesní rozvoj	Směřovat DVPP k RVP a ŠVP, hodnocení, čtenářské gramotnosti, klimatu, prevenci, digitálním kompetencím a AI.
Digitální prostředí a AI	Rozvíjet Microsoft 365 a Teams a vytvářet společná pravidla pro bezpečné, odpovědné a smysluplné využívání umělé inteligence.
Partnerství a projekty	Využívat projekty k podpoře strategických priorit, bezplatných aktivit a rovných příležitostí a rozvíjet spolupráci s rodiči, komunitou a partnery.

Od září 2026 škola zavedla třicetiminutovou přestávku po třetí vyučovací hodině s cílem vytvořit prostor pro pohyb, pobyt venku a regeneraci. V prvních ročnících zahájila pilotní ověřování kriteriálního hodnocení s omezením tradičního známkování a připravuje Strategii hodnocení školy 2026–2030.

Další prioritou je smysluplné, bezpečné a odpovědné využívání umělé inteligence, práce s důvěryhodností informací, ochrana osobních údajů a zachování samostatného myšlení žáků. V souvislosti s vývojem počtu žáků budou deváté ročníky od září 2026 organizovány ve třech třídách namísto dosavadních čtyř.

17.1 Škola pro současný život

Naším společným cílem je vytvářet školu především pro děti – školu otevřenou, bezpečnou a vstřícnou, ve které se každý může učit, rozvíjet své schopnosti a najít podporu. Chceme žáky vést k odpovědnosti za vlastní učení, samostatnosti, spolupráci, vytrvalosti a schopnosti požádat o pomoc.

Za důležitý předpoklad úspěchu považujeme otevřenou a partnerskou spolupráci s rodiči založenou na důvěře, včasné komunikaci a společné odpovědnosti za vzdělávání, bezpečí a zdravý rozvoj dětí.

18 Závěrečné ustanovení

Po schválení školskou radou bude výroční zpráva do 14 dnů zaslána zřizovateli a zveřejněna na přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Příloha č. 1 – Přehled akcí školy za školní rok 2025/2026.

V České Lípě dne 12. 10. 2026

Mgr. Iveta Kurdzielová
ředitelka školy

Předložení a schválení výroční zprávy

Úkon	**Datum**
Předložení školské radě	13. 10. 2026
Schválení školskou radou	2. 11. 2026
Zveřejnění	2. 11. 2026