



# Školní řád

## Obsah

1	Úvod .....	2
2	Školní řád.....	2
3	Provoz a vnitřní režim školy .....	2
4	Docházka do školy.....	3
5	Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole.....	3
5.1	Práva žáků.....	3
5.2	Práva zákonných zástupců – rodičů.....	4
5.3	Povinnosti a chování žáků .....	4
5.4	Povinnosti zákonných zástupců – rodičů.....	6
5.5	Pravidla vzájemných vztahů ve škole .....	6
6	Pravidla pro udělování pochval a ukládání výchovných opatření .....	6
7	Pravidla hodnocení žáků .....	6
8	Zacházení se školním majetkem .....	7
9	Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany žáků.....	7
10	Družina .....	7
11	Školní stravování .....	8
12	Zrušovací ustanovení.....	8
13	Závěrečná ustanovení .....	8

## 1 Úvod

Naše škola je místem, kam děti (= žáci) chodí rády, kde se cítí bezpečně a vítány. Usilujeme o to, aby naše škola byla postavena na vzájemném respektu, otevřené komunikaci, toleranci, spolupráci a vlídnosti. Základní pravidla slušného chování jsou pro nás samozřejmostí. Abychom toho dosáhli, je důležité dodržovat stanovená pravidla.

## 2 Školní řád

Školní řád je závazný pro všechny děti, žákyně a žáky školy (dále jen "žáci") i jejich zákonné zástupce v době školního vyučování, při zájmovém vzdělávání či během dalších akcí, které jsou školou organizovány ve školním areálu i mimo něj.

## 3 Provoz a vnitřní režim školy

1. Pro žáky, kteří mají vyučování od 7. 00, je škola otevřena od 6. 50. Ostatní žáci jsou vpuštěni do školy v 7. 40. Žáci přicházejí do školy včas, aby byli nejpozději 5 minut před zahájením své 1. vyučovací hodiny ve třídě a připravili se na vyučování. Žáci přicházejí do šaten určenými bočními vchody, v pavilonu III se vstupuje vchodem uprostřed (pod spojovací chodbou). V době vyučování (např. návrat od lékaře) přicházejí hlavním vchodem (pavilon I).
2. Vyučovací hodiny trvají 45 minut, zahajují a ukončují je pedagogičtí pracovníci. Jejich začátky jsou stanoveny takto:

0. h	1. h	2. h	3. h	4. h
7. 00	8. 00	8. 55	10. 00	10. 55

5. h	6. h	7. h	8. h
11. 50	12. 45	13. 40	14. 35

3. Vyučujete se podle rozvrhu schváleného ředitelem školy, aktuální změny se zobrazují v elektronické žákovské knížce (dále eŽK).
4. O malých přestávkách se zdržují žáci ve svých pavilonech a patrech. Během velké přestávky mohou jít na společnou plochu, do školní knihovny nebo do odpočívací zóny. Sportovní aktivity jsou povoleny pouze na vyznačených plochách během velké přestávky. Žáci jsou povinni dodržovat stanovená pravidla a pokyny dohledu. V době polední přestávky se žáci zdržují mimo školní areál (škola nezajišťuje dohled) nebo mohou pobývat v budově školy v prostoru před divadélkem, kde je dohled zajištěn. Do školy vstupují hlavním vchodem. Řídí se pokyny dohledu.
5. Po skončení vyučování žáci uklidí učebnu, pak pod dohledem vyučujícího přejdou do šatny. Zde se nezdržují a odcházejí.
6. Při odpoledních činnostech (doučování, zájmové vzdělávání, apod.) se žáci řídí pokyny konkrétního pedagogického pracovníka.

## 4 Docházka do školy

1. Školní docházka je povinná.
2. Za docházku žáků zodpovídají jejich zákonní zástupci.
3. Uvolňování žáků se řídí následujícími zásadami:
  - a. nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc nebo z rodinných důvodů, důvod nepřítomnosti ve vyučování musí být vždy doložen písemně v žákovské knížce (eŽK),
  - b. očekávanou nepřítomnost hlásí třídnímu učiteli předem, uvolnění žáka z vyučování na maximálně dva dny může povolit třídní učitel, na dobu delší pak ředitel školy; v tomto případě zákonný zástupce požádá ředitele školy prostřednictvím eŽK,
  - c. nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předpokládat (nemoc, mimořádné události v rodině apod.), je zákonný zástupce žáka povinen nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti oznámit třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti; po návratu žáka do školy, musí být důvod nepřítomnosti bezodkladně doložen písemně v ŽK (autorizován), pokud tak neučiní, bude nepřítomnost evidována jako neomluvená.
  - d. škola v případech hodných zvláštního zřetele (častá nepřítomnost) bude po předchozím projednání s poradním orgánem požadovat dvojí autorizaci nebo dvojí způsob doložení, zákonný zástupce bude s postupem předem seznámen prokazatelným způsobem,
  - e. k lékaři v době vyučování žáci odcházejí buď v doprovodu zákonných zástupců, nebo samostatně na základě jejich písemné žádosti, je však nutné požádat s dostatečným předstihem; v akutních případech zajistí doprovod škola.

## 5 Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

### 5.1 Práva žáků

Každý žák má právo:

- a. na vzdělání a účast ve výuce podle školního vzdělávacího programu,
- b. na zabezpečení přístupu k informacím, které podporují jeho celkový rozvoj,
- c. na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku,
- d. na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají, což dělá slušnou a přiměřenou formou; může ho sdělit třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, poradenským pracovníkům (výchovným poradcům, metodikům prevence), vedení školy, využít může i schránku důvěry ([schrankaduvery@zs-spicak.cz](mailto:schrankaduvery@zs-spicak.cz)),

- e. na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, před sociálně – patologickými jevy, před diskriminací,
- f. na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo má nějaké problémy,
- g. žádat si pomoc pedagogického pracovníka v případě, že neporozuměl učivu, nebo potřebuje doplnit své znalosti,
- h. na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoli druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu),
- i. na školní poradenské služby,
- j. na práci ve zdravém životním prostředí,
- k. na ochranu před kontaktem s návykovými nebo škodlivými látkami ve škole,
- l. má právo se podílet na práci žákovské samosprávy, pracovat v ní a být do ní volen a jejím prostřednictvím vznášet dotazy, připomínky,
- m. na odpočinek a volný čas, používat mobilní telefon o přestávce, pokud nenarušuje práva ostatních a dodržuje stanovená pravidla pro jeho používání ve škole.

## 5.2 Práva zákonných zástupců – rodičů

Zákonný zástupce žáka má právo:

- a. na informace o všech skutečnostech, které se ho dotýkají, případně se mohou dotýkat jeho dítěte; oficiálním komunikačním kanálem mezi školou a zákonnými zástupci je elektronická žákovská knížka,
- b. na informace o prospěchu, chování a přístupu svého dítěte k plnění povinností
- c. má právo se domáhat svých práv, případně práv svého dítěte, pokud se domnívá, že jsou nějakým způsobem narušena; kontaktuje nejdříve vyučujícího, potom třídního učitele, zástupce ředitele či ředitele školy,
- d. má právo na odbornou pomoc pracovníků školního poradenského pracoviště.
- e. Zákonní zástupci žáků cizinců mají právo požádat o zařazení dítěte do skupiny pro jazykovou přípravu.

## 5.3 Povinnosti a chování žáků

1. Žák je povinen:

- a. chodit do školy a účastnit se výuky podle aktuálního rozvrhu hodin,
- b. dodržovat pravidla slušného chování a řád naší školy,
- c. být vhodně a čistě oblečen, ve škole se přezouvat,
- d. pečovat o čistotu a pořádek ve škole i jejím okolí, šetrně zacházet s majetkem školy, svými věcmi i věcmi ostatních žáků a respektovat osobní prostor.
- e. být řádně připraven na vyučování, nosit s sebou učebnice a školní potřeby podle rozvrhu a pokynů pedagogických pracovníků,
- f. dodržovat pracovní řády a bezpečnostní pokyny jednotlivých učeben
- g. hlídat si všechny své věci; při přesunech si je přenášet v tašce s sebou; cenné věci či větší částky peněz, které nepotřebuje, do školy nenosit,

Při porušení těchto povinností bude žákovi uloženo kázeňské opatření dle Pravidel pro udělování pochval a ukládání výchovných opatření (příloha č. 1).

2. Žákům není dovoleno:

- a. svévolně používat mobilní zařízení (mobilní telefon, hodinky, ...) v době vyučování nebo jiné organizované činnosti; mobilní telefon má žák uložen v tašce, zařízení jsou v tichém režimu.
- b. vyrušovat a zabývat se činnostmi, které nejsou předmětem vyučování,
- c. chovat se hrubě k ostatním či je zesměšňovat, používat vulgární výrazy,
- d. používat nedovolené pomůcky,

Za porušení uvedených zákazů bude žákovi uloženo kázeňské opatření dle Pravidel pro udělování pochval a ukládání výchovných opatření (příloha č. 1).

3. Zvláště je zakázáno:

- a. opouštět během vyučování a přestávek budovu, areál školy,
- b. vnášet, požívat, distribuovat nebo přechovávat návykové a jiné škodlivé látky (například: tabák, alkohol, energetické nápoje, drogy, léky bez lékařského předpisu, inhalanty, wacky, pochutiny s CBD),
- c. používat a do školy a na školní akce přinášet předměty nebezpečné životu a zdraví, např. zbraně a prostředky zábavné pyrotechniky, lasery
- d. donášet, přechovávat či šířit věci a materiály, které ohrožují mravnost; praktikovat v prostorách školy otevřené projevy sexuálního chování,
- e. chovat se násilně, ponižovat spolužáky, kohokoliv šikanovat, projevovat nesnášenlivost k ostatním lidem pro jejich jinakost, a to ani prostřednictvím elektronických zařízení,
- f. používat nepřiměřenou obranu ani naznačovat jednotlivé kopy, chvaty a údery,
- g. v celém prostoru školy a při všech akcích pořádaných školou je zakázáno pořizovat fotografie, jakékoli audio, video nebo kombinované nahrávky bez předchozího souhlasu pedagogického pracovníka. Zveřejnění nebo jiné šíření takového materiálu není dovoleno ani v případě, že by s tím osoba, která je na něm zachycena, údajně souhlasila.
- h. zesměšňování, šíření hanlivých a urážlivých výroků o spolužácích nebo zaměstnancích prostřednictvím internetové sítě nebo jinak, bez ohledu na to, kdy k němu došlo a které zařízení k tomu bylo použito.

**Porušení výše uvedených zákazů bude hodnoceno jako hrubé a závažné porušení Školního řádu. Bude okamžitě projednáváno v přítomnosti zákonných zástupců; podle závažnosti může být přizvána k součinnosti Policie České republiky (PČR).**

## 5.4 Povinnosti zákonných zástupců – rodičů

1. Zákonní zástupci žáka zajistí, aby jejich děti přišly do školy čisté, vhodně oblečené, upravené a zdravé; v případě, že dítě vykazuje známky nakažlivé nemoci (např. infekce, parazitická onemocnění) ponechají ho v domácím léčení do úplného doléčení.
2. Zákonní zástupci dbají na přípravu a řádnou docházku žáka do školy; sledují aktuální změny v rozvrzích tříd v elektronické žákovské knížce; dokládají včas důvody jeho nepřítomnosti (viz část 2 Docházka do školy).
3. Zákonní zástupci pravidelně sledují průběh vzdělávání svého dítěte a spolupracují s pedagogickými pracovníky; k tomuto účelu slouží především elektronická žákovská knížka;
4. Na vyzvání třídního učitele, poradenských pracovníků či vedení školy jsou zákonní zástupci povinni se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte.
5. Zákonní zástupci neprodleně informují školu o změně zdravotní způsobilosti svého dítěte nebo o jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
6. Zákonní zástupci jsou povinni oznamovat škole všechny potřebné údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání a neprodleně nahlašovat změny těchto údajů.

## 5.5 Pravidla vzájemných vztahů ve škole

1. Všichni žáci, učitelé a zaměstnanci školy jednají s úctou a respektem k ostatním. To zahrnuje respektování názorů, práv a osobního prostoru druhých.
2. Podporujeme otevřenou a konstruktivní komunikaci mezi žáky, učiteli a rodiči. Konflikty řešíme klidně a s respektem.
3. Je podporována spolupráce mezi žáky, učiteli a rodiči.
4. Pravidla návštěvy ve škole:
  - a. návštěvu je nutné domluvit předem, přes eŽK nebo telefonicky,
  - b. do budovy se vstupuje hlavním vchodem pavilonu I
  - c. návštěvníci musí respektovat pravidla pro pohyb ve škole; ta jsou zveřejněna na v eŽK a na dveřích školy.

## 6 Pravidla pro udělování pochval a ukládání výchovných opatření

Pravidla pro udělování pochval a ukládání výchovných opatření jsou přílohou tohoto školního řádu (příloha č. 1).

## 7 Pravidla hodnocení žáků

Pravidla hodnocení žáků jsou přílohou tohoto školního řádu (příloha č. 2).

## 8 Zacházení se školním majetkem

1. Žák je povinen udržovat všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy, v pořádku a nepoškozené, včetně těch, které mu byly svěřeny do osobního užívání (např. obalovat učebnice). K zapůjčeným věcem se chová šetrně.
2. Úmyslné poškození majetku, učebních pomůcek, učebnic apod. (= vandalismus) musí žák nebo jeho zákonní zástupci uhradit, nahradit nebo uvést do původního stavu.
3. Jakékoli poškození majetku je žák povinen okamžitě nahlásit dohledu, svému učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.
4. Žákům je zakázáno manipulovat s didaktickou technikou. Otvírat okna a manipulovat se žaluziemi mohou pouze se souhlasem pedagogického pracovníka. O přestávkách jsou okna otevřena pouze na ventilačky. Intenzivní větrání je zajištěno v průběhu vyučování na pokyn vyučujícího.

## 9 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany žáků

1. Žáci jsou povinni dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (BOZ), požární ochraně (PO) a civilní ochraně (CO) a svým chováním předcházet případným úrazům. Poučení a školení o těchto předpisech provádí škola vždy na začátku školního roku a při zvláštních příležitostech. Poučení je zapsáno v třídní knize.
2. Z bezpečnostních důvodů není dovoleno vjíždět a pohybovat se v areálu školy na kole, koloběžce, kolečkových bruslích apod. Ředitel školy může udělit výjimku ve zvláštních případech.
3. Žáci vstupují a odcházejí ze školy určenými šatnovými vchody. Dohled nad žáky v těchto prostorách zajišťují provozní zaměstnanci školy, a z důvodu ochrany zdraví žáků není návštěvám povolen vstup těmito vchody. Návštěva do školy vstupuje pouze hlavním vchodem.
4. V případě úrazu je žák povinen (s ohledem na svůj aktuální zdravotní stav) okamžitě ohlásit situaci pedagogickému pracovníkovi, třídnímu učiteli, dohledu nebo jinému pracovníkovi školy.
5. Lékárničky první pomoci jsou k dispozici na jednotlivých patrech v úklidové místnosti, kabinetech tělesné výchovy, na recepci a v sekretariátu školy.
6. Škola vytváří podmínky pro prevenci vzniku sociálně-patologických jevů v souladu s preventivním programem školy.
7. Žáci mají přístup k internetu prostřednictvím školní wifi sítě, která je zabezpečena a blokuje přístup na sociální sítě a stránky s nevhodným obsahem. Pokud však žák používá svá vlastní mobilní data, škola nenes odpovědnost za zajištění jeho ochrany před škodlivými vlivy internetu a nemůže takové chování regulovat.

## 10 Družina

Školní družina a školní klub je součástí školy a její režim je upraven Vnitřní směrnici o školní družině a školním klubu.



## **11 Školní stravování**

Žáci mají možnost odebírat stravu v Samostatné školní jídelně 28. října 2733, Česká Lípa.

## **12 Zrušovací ustanovení**

Zrušuje se Školní řád včetně příloh a dodatků platný od 1. 9. 2020.

## **13 Závěrečná ustanovení**

Školní řád včetně příloh byl projednán pedagogickou radou dne 16. 9. 2024 a schválen Školskou radou dne 22. 10. Platí od 1. 11. 2024.

Česká Lípa 30. 10. 2024